



**COMUNE DI PIEVE DEL CAIRO**  
**Provincia di Pavia**

27037 PIEVE DEL CAIRO  
P.zza Paltineri n. 9

UFFICIO  
RAGIONERIA

P.I. 00482780186

**DETERMINAZIONE N. 3 DEL 10-02-2021**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA REDAZIONE DEL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO  
TARI 2021 E VALIDAZIONE ENTE TERRITORIALMENTE COMPETENTE – IMPEGNO DI SPESA.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO - TRIBUTI**

**PREMESSO** che con Decreto Sindacale n. 19 del 15/12/2020 la sottoscritta è stata nominata Responsabile della Posizione Organizzativa Area Finanziaria - Tributi;

**PREMESSO** che a seguito delle prescrizioni contenute nelle Delibere dell'Autorità di Regolazione per l'Energia, Reti e Ambiente (ARERA) n.443 e 444 del 31 ottobre 2019, sono sorti degli obblighi precisi in capo ai Comuni e ai gestori del servizio di gestione dei rifiuti sia relativamente alla predisposizione dei Piani Economico Finanziari (P.E.F.) e delle conseguenti deliberazioni di approvazione delle tariffe all'utenza che per la loro validazione ai fini di una successiva approvazione da parte di ARERA;

**CONSIDERATO** che la Deliberazione 443 stabilisce di riformulare interamente i piani finanziari dei rifiuti con la modalità dei costi efficienti e attivare un percorso di approvazione che prevede: 1. la proposta del gestore (da applicare in ragione della realtà territoriale di zona); 2. la validazione dall'ente territoriale che svolge le "funzioni di organizzazione dei servizi pubblici locali a rete di rilevanza economica, compresi quelli appartenenti al settore dei rifiuti urbani, di scelta della forma di gestione, di determinazione delle tariffe all'utenza per quanto di competenza, di affidamento della gestione e relativo controllo, ai sensi dell'articolo 3 bis del dl 138/2011; 3. l'approvazione di ARERA;

**VISTI** i principali aspetti del Metodo Tariffario Rifiuti (MTR 2018-2021) di seguito sinteticamente esposti:

- La possibilità di mantenere costi non di pertinenza del servizio rifiuti, indicate dall'articolo 1, (amianto, derattizzazione, disinfestazione zanzare, spazzamento e sgombero neve, cancellazione scritte vandaliche, defissione manifesti abusivi, servizi igienici pubblici, gestione del verde pubblico, manutenzione fontane), i quali dovranno essere indicati separatamente negli avvisi di pagamento ai sensi dell'articolo 5 della delibera 443;

- Limite alla crescita delle entrate tariffarie. Il totale delle entrate tariffarie non potrà eccedere l'ammontare delle entrate dell'anno precedente cui aggiungere: il tasso di inflazione programmato pari a 1,7%; sottrarre il recupero di produttività almeno pari a 0,1%; aggiungere il miglioramento dei livelli di qualità fino a un massimo del 2%; aggiungere solo in presenza di variazioni del perimetro gestionale fino a un massimo del 3%;

- L'ente territorialmente competente può presentare una relazione all'autorità per giustificare il superamento dei limiti del punto precedente (totale entrate) anche per il superamento di situazioni di squilibrio;

- Le componenti tariffarie sono tre: costi operativi di gestione, costi d'uso del capitale, conguaglio annualità 2018, 2019;

- La variazione della componente variabile deve rimanere all'interno del 20% (tra 0,8 e 1,2) tenuto conto del possibile incremento della parte variabile come esito della riclassificazione che mira a valorizzare la premialità verso l'utente;

- L'autorità non si esprime sul metodo di calcolo delle tariffe confermando il DPR 158/99 che, ricordiamo, essere fondato su dei coefficienti di produzione da applicare in assenza di un sistema di misurazione;

- Si prevede l'applicazione di un conguaglio pluriennale fino a un massimo di 4 anni, calcolato sull'anno 2019 per il 2021;

**RILEVATA** la difficoltà operativa per la redazione del PEF 2021, in considerazione anche delle limitate risorse di personale interno;

**CONSIDERATO**, quindi, che si ritiene necessario avvalersi di un servizio esterno di supporto alla redazione del Piano Economico Finanziario TARI 2021 ed alla validazione da parte dell'Ente Territorialmente Competente mediante affidamento ad apposita società specializzata;

**RICHIAMATO** il D.Lgs. 50/2016, recante il Codice dei contratti pubblici, ed in particolare l'art. 36, dedicato ai contratti di valore inferiore di rilevanza comunitaria (cosiddetti "sotto soglia"), laddove prescrive:

- che l'affidamento avviene nel rispetto dei principi generali sanciti dal codice (economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità), delle misure per contrastare ipotesi di conflitto di interesse, del principio di rotazione ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione alle micro, piccole e medie imprese (comma 1);

- che per prestazioni di importo inferiore a 40.000,00 euro si può procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (comma 2 lett. a);

**RICHIAMATO** altresì l'art. 1 comma 450 della legge 296/2006, come da ultimo modificati dalla Legge 145/2018, secondo cui gli enti locali per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro è possibile procedere autonomamente;

**RITENUTO** pertanto che sussistano i presupposti per l'affidamento diretto;

**CONSIDERATO** che per l'affidamento di cui trattasi è stata interpellata la società Datalogos Servizi Srls – Piazza Italia 29 – 31016 Cordignano (TV) – CF e P. IVA 05092160265, specializzata nel settore, la quale svolge per conto dell'Ente il servizio di contabilità del personale;

**ESAMINATO** il preventivo di spesa all'uopo presentato (ns. prot. 626 del 09/02/2021 in atti) per lo svolgimento del servizio in argomento per un importo di € 800,00, oltre IVA 22% di € 176,00, per un totale complessivo di € 976,00;

**APPURATO** che il fornitore risulta in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e di quelli di idoneità professionale adeguati alla prestazione richiesta, come da dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;

**PRESO ATTO** che, ai fini dell'affidamento, è stata verificata la regolarità contributiva del fornitore, mediante DURC in corso di validità ed è stato acquisito il CIG ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (Z9930931AE);

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il D. Lgs n. 267/2000;

Visto il D. Lgs n. 118 del 23 giugno 2011;

Visto il redigendo bilancio di previsione 2021/2023;

#### **DETERMINA**

1. **DI PROVVEDERE** all'affidamento del servizio di supporto alla redazione del Piano Economico Finanziario TARI 2021 ed alla validazione da parte dell'Ente Territorialmente Competente alla società Datalogos Servizi Srls – Piazza Italia 29 – 31016 Cordignano (TV) – CF e P. IVA 05092160265, alle condizioni tecniche ed economiche del preventivo di spesa all'uopo presentato (ns. prot. 626/2021 in atti);
2. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 976,00, IVA inclusa, per l'affidamento citato in premessa, dando atto che l'importo dovrà essere contabilizzato a carico dello stanziamento di competenza di bilancio di previsione 2021/2023 – esercizio 2021:

|      |  |   |
|------|--|---|
| Anno | Capitolo: 700015/1   | <b>Codice di Bilancio</b>                                 |
|      | <b>Spese funzionamento servizi generali – acquisto servizi</b> | Missione: 1 Servizi Istituzionali, Generali e di gestione |
| 2021 |  | Programma: 2 Segreteria generale                          |
|      |  | Livello 1 - Titolo: 1 Spese Correnti                      |
|      |  | Livello 2 - Macroaggregato: 3 Acquisto di beni e servizi  |
|      |  | Livello 3: 3 Acquisto di servizi                          |
|      |  | Livello 4: 99 Altri servizi                               |
|      |  | <b>€ 976,00</b>   |

3. **DI AUTORIZZARE** l'ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento a favore della società Datalogos Servizi Srls a seguito di ricezione dalla fattura, che sarà appositamente vistata per regolarità contabile dalla sottoscritta Responsabile;
4. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto, munito dei relativi documenti giustificativi, al Servizio Finanziario, art. 184 del D.lg. 18/08/2000 n. 267;
5. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sul sito web del Comune.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



Serena Montini  
*[Handwritten signature]*

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile ed alla copertura finanziaria della presente.

Il relativo impegno di spesa è stato annotato ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000;

Firmato, per quanto di propria competenza dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Serena Montini  
*[Handwritten signature]*

Pubblicazione n. 39 del 10/2/21.